



ELÉRHETŐSÉG

📍 6724 Szeged, Ipoly sor 4/a

✉ kifut.ria@gmail.com

☎ +36 20 455 1268

TANULMÁNYOK

Szegedi Tudományegyetem
Mentálhigiénés közösség- és kapcsolatépítő MA
2022- 2024

Szegedi Tudományegyetem
Közösségszervezés BA
2018-2021

Szegedi Tudományegyetem
Anglisztika
2015-2018 január

József Attila Gimnázium és
Közgazdasági Szakközépiskola
Monor
2009-2015

KÉPESSÉGEK

Kommunikáció

Kreativitás

Csapatmunka

Szervezettség

Microsoft Office és
Canva ismeretek

Angol nyelv
használata

Kifut Viktória

MUNKATAPASZTALAT

Oktatásszervező

2024. 08 05.- jelenleg

Stabil Tudás Zrt. | Távmunka

- Felnőttképzési dokumentációk előkészítése, nyilvántartása
- Képzések szervezése, koordinálása
- Oktatásszervezői feladatok ellátása (képzések bejelentése, Felnőttképzési Adatkezelési Rendszer használata, képzési dokumentációk vezetése)
- Tanfolyamokra oktatók keresése, interjúztatása, szerződéstervezet megírása, későbbi kapcsolattartás

Oktató

2023. januártól-jelenleg

Tanítunk Magyarorszáért program | Szeged

- Mentortanácsadó oktató
- Csoportfoglalkozások előkészítése, megtartása
- Hallgatók felkészítése a mentorálásra, mentorálás segítése
- Kapcsolattartás mentorokkal, iskolai tanárokkal
- Felmerülő problémák kezelése, megoldásai javaslatok ajánlása

Oktatásszervező

2021.08.01.- 2024.07.31

Szegedi Tudományegyetem SZTE Junior Akadémia I
Szeged

- Irodai adminisztratív feladatok ellátása, kapcsolattartás ügyfelekkel
- Képzések szervezése, koordinálása
- Ösztöndíjak kiírása
- Oktatásszervezői feladatok ellátása (képzések bejelentése, Felnőttképzési Adatkezelési Rendszer használata, képzési dokumentációk vezetése)
- Rendezvények előkészítése, megszervezése, utókövetése
- Osztálykirándulások szervezése, csoportokkal kapcsolattartás
- Az SZTE Junior Akadémia képviselte kitelepüléseken
- Pályázattírás

Ügyintéző Gyakornok

2019.08.01.-2021.07.31

Szegedi Tudományegyetem SZTE Junior Akadémia I
Szeged

- Irodai adminisztratív feladatok ellátása, postai levelek előkészítése feladásra
- Képzések szervezésében segítkezés
- Rendezvények előkészületében, megszervezésében és azok lebonyolításában részvétel
- Programok meghirdetésében részvétel (plakát készítés, plakátolás)

EGYÉB TAPASZTALATOK

- Kutatócsoportos kutatás, interjú készítése az "A regionális, lokális kulturális örökségek és a lokális identitás összefüggései - a helyi értéktárak funkcióinak felmérése a Vajdaságban" című tanulmányban.
- Az SZTE Művelődéstudományi Intézetének Közművelődési Konferenciájának szervezésében részvétel, a konferencia arculatának kialakítása. (Plakátok, logók, programfüzetek készítése Canva alkalmazásban.)
- 2019. a szegedi Motiváció Műhelynél önkéntesség.
- 2021. szertartásvezetői képzés elvégzése.